

NOS COMPÉTENCES FORTES DES BADGES NUMÉRIQUES POUR TOUS

Guide général pour les animatrices et les animateurs NCF accrédités par l'ICÉA

Ce guide général s'adresse aux animatrices et aux animateurs d'ateliers NCF accrédités par l'ICÉA¹.

Ce guide présente les badges numériques NCF ainsi que la marche à suivre pour présenter ces outils aux personnes qui participent aux ateliers NCF que vous animez.

Ce guide présente également la marche à suivre pour favoriser l'émission de badges (participation et compétences) auprès des personnes qui ont complété avec succès la démarche NCF.

Table des matières

Qu'est-ce qu'un badge numérique?	2
Les badges numériques NCF	5
Présenter les badges numériques NCF	8
Favoriser l'émission des badges numériques NCF	10
Annexe 1 Formulaire de demande de badges numériques NCF	12
Annexe 2 Formulaire d'enregistrement d'une animation d'ateliers NCF	13
Annexe 3 Activité complémentaire, présenter les badges numériques NCF	14
Bibliographie et référence	16

¹ L'animatrice ou l'animateur accrédité par l'ICÉA doit avoir réussi avec succès la formation « Animer des ateliers NCF » et avoir reçu le premier niveau du badge numérique d'expertise en animation d'ateliers NCF. Si ce n'est pas votre cas, communiquez avec l'ICÉA. Nous vous indiquerons la marche à suivre pour obtenir cette accréditation (nos coordonnées apparaissent à la fin de ce document).

Qu'est-ce qu'un badge numérique?

Une image

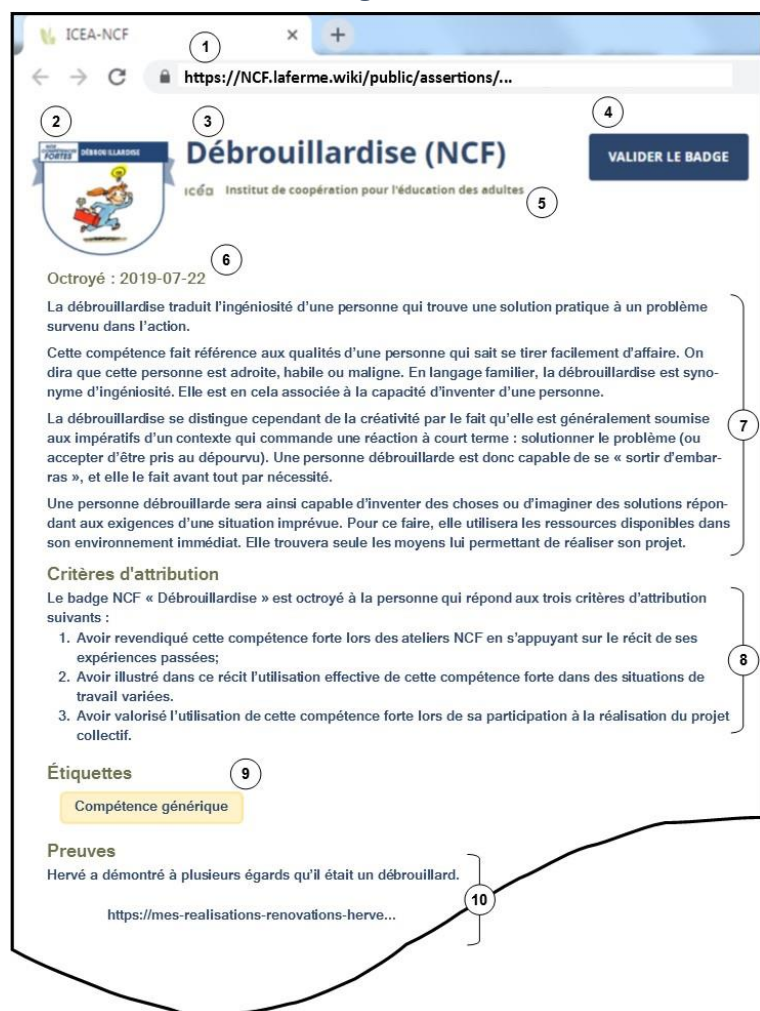
Le badge numérique est une image en ligne qui rend compte d'une réalisation, d'un apprentissage ou d'une compétence en fonction de critères d'attribution et d'une preuve (figure 1).

Cette image est liée à une page Web qui présente des renseignements qui confirment la valeur de ce qui est reconnu (figure 2). Ces renseignements précisent le nom du badge et sa description, le nom de l'organisme émetteur, les critères d'attribution du badge et les preuves de réalisation recueillies, la date d'émission du badge et les précisions concernant sa validité (ICÉA, 2019a).

Figure 1



Figure 2



1. Adresse URL du badge

Cette adresse permet d'accéder à la page Web associée au badge reçu.

2. Image du badge

Cette image est la partie visible du badge.

3. Libellé du badge

4. Bouton qui permet de valider le badge

La validation provient de [Badgr](#), la plateforme qui a permis de créer les badges NCF.

5. Nom de l'organisme qui a émis le badge

6. Date où le badge a été émis

7. Description du badge

Ce qu'il reconnaît et ce à quoi il fait référence : ici, la description tirée du référentiel de l'ICÉA de la compétence forte reconnue lors des ateliers. Ces précisions apparaissent également dans le courriel avisant de la réception d'un badge.

8. Critères d'attribution du badge

Ce qu'une personne a fait pour l'obtenir, ses réalisations et les aptitudes qu'elle a démontrées.

9. Étiquette du badge

Élément d'identification du badge propre au système de l'ICÉA. Deux étiquettes possibles : participation ou compétence générique.

10. Preuves associées au badge

Mention officielle concernant les réalisations et les aptitudes démontrées par la personne. Des liens hypertextes menant à des traces numériques des ateliers NCF ou des réalisations de la personne (page Web, vidéo, etc.) peuvent se retrouver en preuve.

Un outil ouvert, libre et gratuit

Le badge numérique s'inscrit dans la mouvance du logiciel libre. Un système de badges implique en effet une structure ouverte de mise en ligne qui facilite le partage à toute personne qui a accès à un ordinateur ou à Internet ([ICÉA, 2017](#)).

Un outil de reconnaissance puissant et polyvalent

Le badge numérique permet de reconnaître facilement les progrès des apprenants, quel que soit leur âge. Son caractère visuel rend concrète et visible la progression des apprentissages d'une personne (par exemple, lorsqu'un badge propose une gradation en quartiers ou en étapes). Le badge numérique favorise la reconnaissance et la certification de savoirs et de compétences qui le sont difficilement, notamment parce qu'on dispose de peu d'information sur le lieu, le contexte ou la manière dont ils ont été acquis, de même que sur leur utilité ou leurs conditions d'utilisation. Le badge numérique peut même favoriser la reconnaissance rétroactive des compétences ([ICÉA, 2017](#)). Sa valeur dépend par ailleurs de la reconnaissance qu'on lui accorde. Ainsi, sa puissance est relative au poids du nombre de personnes et de milieux qui lui accordent de l'importance.

Autre chose qu'un diplôme ou une attestation

Le badge numérique remplit une fonction moins instrumentale que le diplôme ou l'attestation. Cet outil est directement lié aux objets qu'il reconnaît et rend visibles. Il témoigne en premier lieu du chemin parcouru par la personne, des apprentissages qu'elle a réalisés avec succès et des compétences qu'elle maîtrise. Il contribue ainsi au renforcement de l'estime de soi de la personne qui l'obtient. Il favorise également le renforcement des liens qui unissent les personnes qui composent un groupe ou un milieu directement concerné par un ensemble de badges numériques ([ICÉA, 2017](#)).

Motiver, reconnaître et certifier

Voilà les trois grands usages sont généralement reconnus aux badges numériques : **motiver** la personne, **reconnaître** ce qu'elle a accompli et **certifier** la valeur des apprentissages qu'elle a réalisés et des compétences qui lui sont reconnues.

Un émetteur, un récepteur et des observateurs

Un badge numérique s'organise autour de trois pôles. L'organisation ou les personnes qui octroient le badge composent le pôle émetteur. Les personnes qui reçoivent le badge numérique composent le pôle récepteur. Finalement, les personnes et les organisations qui sont appelées à apprécier le badge, à le prendre en considération dans un CV, par exemple, composent le pôle observateur (figure 3, page suivante).

Pôle émetteur : plusieurs sources peuvent émettre des badges : organismes, personnes ou pairs, employeurs, institutions, etc. Cette diversité rend compte de la multitude de lieux où il est possible de réaliser des apprentissages ou de développer des compétences.

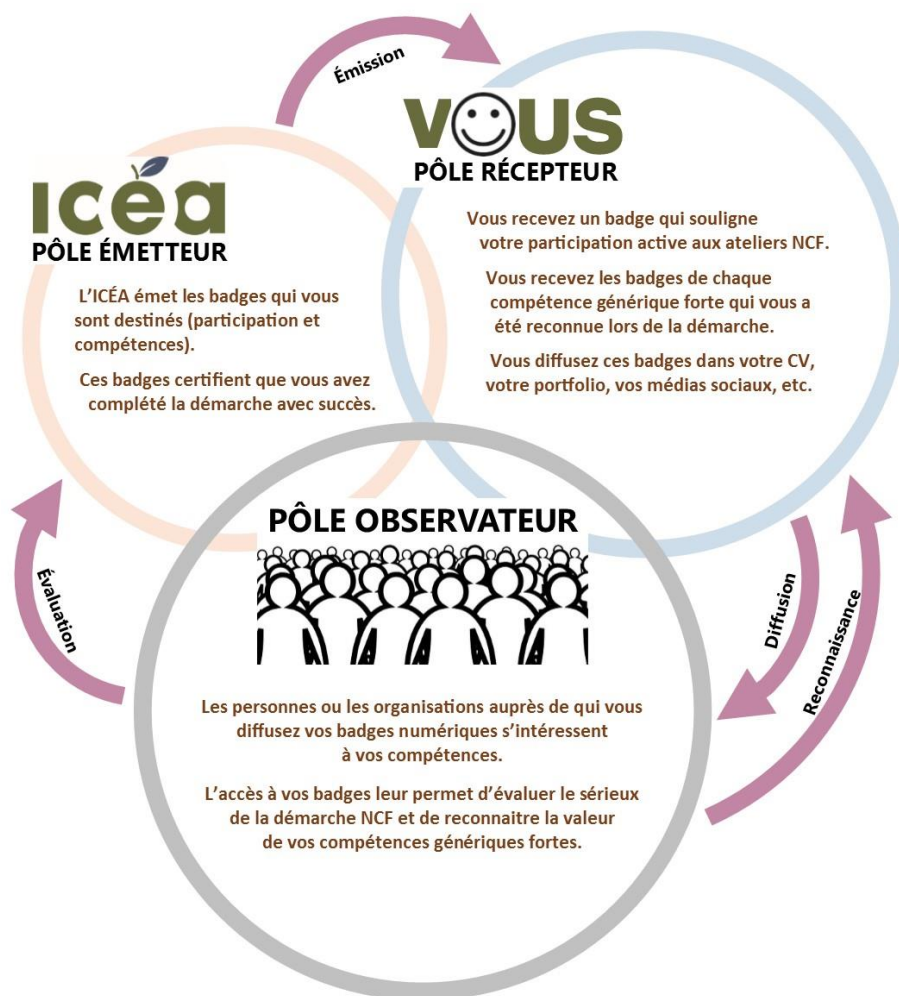
Pôle récepteur : la personne qui reçoit un badge est celle qui bénéficie le plus du système. C'est pour elle qu'il a été créé, afin de reconnaître ses compétences passées.

Pôle observateur : le pôle observateur est lui aussi multiple. Il se compose de toutes les personnes et les organisations susceptibles de s'intéresser aux compétences de la personne qui diffuse un badge.

Ces personnes et ces organisations vont apprécier ce badge numérique : elles vont le reconnaître et lui accorder une valeur. Elles vont également évaluer le système de badge développé par le pôle émetteur, évaluer la qualité des réalisations de la source émettrice ainsi que la valeur des apprentissages qu'elle permet aux personnes apprenantes de réaliser.

L'interopérabilité : ces trois pôles fonctionnent de concert et forment ce que certains appellent le « triangle de confiance ». Ils constituent les différentes parties d'un système dont les composantes se révèlent interdépendantes les unes des autres. Pour mettre à profit une expression du jargon numérique, il est ici question d'interopérabilité.

Figure 3



Les badges numériques NCF

Le système de l'ICÉA comporte trois types de badges numériques NCF qui sont remis aux personnes qui participent à des ateliers NCF (types 1 et 2) ainsi qu'aux animatrices et aux animateurs d'ateliers NCF (type 3).

BADGE DE TYPE 1

Attester la participation aux ateliers et l'atteinte des objectifs de NCF

Un badge a été conçu afin de reconnaître la participation active d'une personne aux ateliers de la démarche d'animation de groupe Nos compétences fortes. Ce badge reconnaît également que cette personne a pris part à la réalisation d'un projet collectif où elle a mobilisé des compétences génériques fortes dans des situations de travail appropriées.



La personne qui reçoit ce badge est réputée avoir atteint les trois objectifs d'apprentissage suivants :

1. savoir se reconnaître des compétences génériques fortes;
2. savoir reconnaître des compétences génériques fortes chez les autres;
3. savoir reconnaître des compétences génériques utiles dans des situations de travail.

Comme le précise la base théorique de Nos compétences fortes, l'atteinte de ces trois objectifs contribue au développement du **savoir-reconnaître** de la personne. Le **savoir-reconnaître** est un processus non linéaire par lequel la personne *découvre, exprime, valorise* et *intègre* ses compétences génériques fortes. Il prend forme dans la capacité à s'appuyer sur des expériences passées afin de revendiquer une compétence générique forte.

Nom du badge	⇒ Participation à la démarche Nos compétences fortes
Critères d'attribution	Critères généraux : 1. avoir activement pris part aux ateliers favorisant la reconnaissance et la valorisation des compétences génériques; et 2. avoir participé à la réalisation du projet collectif qui accompagne ces ateliers. Critères spécifiques : 1. avoir démontré lors des ateliers Nos compétences fortes sa capacité à se reconnaître des compétences génériques fortes et à reconnaître des compétences génériques fortes aux autres; et 2. avoir démontré lors de la réalisation du projet collectif sa capacité à reconnaître des situations de travail où il est possible d'utiliser les compétences fortes reconnues lors des ateliers.
Renseignements à transmettre	⇒ Prénom, nom et courriel de la personne participante. ⇒ Libellés des compétences génériques fortes reconnues lors des ateliers
Formulaire à remplir	⇒ « Demande de badges numériques NCF » (voir l'annexe 1). Formulaire en ligne dont le lien URL est diffusé par la personne responsable de l'animation à la fin des ateliers (https://icea.qc.ca/fr/content/demande-de-badges-numeriques-ncf). La personne participante doit remplir toutes les sections du formulaire. Ce faisant, elle consent à ce que l'ICÉA utilise ses renseignements personnels afin d'émettre des badges numériques.

BADGE DE TYPE 2**Reconnaître les compétences génériques fortes reconnues lors des ateliers NCF**

Vingt-deux badges ont été conçus afin de reconnaître chacune des compétences génériques du référentiel de l'outil Nos compétences fortes.

Chaque badge reprend le libellé officiel de la compétence présentée dans le référentiel (exemples : Confiance en soi, Leadership, Maîtrise de soi, etc.) ainsi que la description fournie par ce référentiel.

Les personnes participantes aux ateliers NCF peuvent recevoir entre trois et cinq badges des compétences, selon le nombre de compétences fortes qui leur sont reconnues par les autres membres du groupe de référence. Les compétences fortes pouvant faire l'objet de l'émission de badges sont celles qui composent le portrait personnel de la personne participante.



Noms des badges	⇒ Confiance en soi, Leadership, Maîtrise de soi, etc. <i>Le nom varie selon le libellé de la compétence forte reconnue.</i>
Critères d'attribution	1. Avoir revendiqué cette compétence forte lors des ateliers en s'appuyant sur le récit de ses expériences passées; 2. Avoir illustré dans ce récit l'utilisation effective de cette compétence forte dans des situations de travail variées. 3. Avoir valorisé l'utilisation de cette compétence forte lors de sa participation à la réalisation du projet collectif.
Renseignements à transmettre	⇒ Prénom, nom et courriel de la personne participante. ⇒ Libellés des compétences génériques fortes reconnues lors des ateliers.
Formulaire à remplir	⇒ « Demande de badges numériques NCF » (voir l'annexe 1). <i>Formulaire en ligne dont le lien URL est diffusé par la personne responsable de l'animation à la fin des ateliers (https://icea.qc.ca/fr/content/demande-de-badges-numeriques-ncf).</i> <i>La personne participante doit remplir toutes les sections du formulaire. Ce faisant, elle consent à ce que l'ICÉA utilise ses renseignements personnels afin d'émettre des badges numériques.</i>

BADGE DE TYPE 3**Reconnaître l'expertise en animation d'ateliers NCF**

Quatre badges ont été conçus afin de reconnaître l'expertise en animation d'ateliers NCF.

Le premier badge (Animatrice ou animateur NCF, niveau 1) émis certifie qu'une personne est habilitée par l'Institut de coopération pour l'éducation des adultes (ICÉA) à animer des ateliers Nos compétences fortes. Cette habilitation est émise à la suite de la participation de cette personne à une formation en animation d'ateliers Nos compétences fortes qui est reconnue par l'ICÉA.

Les trois autres badges (niveaux 2 à 4) certifient l'expertise de cette personne en matière d'animation d'ateliers Nos compétences fortes. Chaque certification est émise par l'Institut de coopération pour l'éducation des adultes (ICÉA) en fonction du nombre total de démarches Nos compétences fortes que la personne aura réalisées. Par exemple, l'animatrice ou l'animateur NCF reconnu par l'ICÉA qui a réalisé trois animations d'ateliers NCF peut recevoir le second badge d'expertise en animation.

	Premier niveau	Deuxième niveau	Troisième niveau	Quatrième niveau
Noms des badges	⇒ Animatrice ou animateur Nos compétences fortes, niveau 1	⇒ Animatrice ou animateur Nos compétences fortes, niveau 2	⇒ Animatrice ou animateur Nos compétences fortes, niveau 3	⇒ Animatrice ou animateur Nos compétences fortes, niveau 4
Critères d'attribution	1. Avoir participé à une formation en animation d'ateliers NCF reconnue par l'ICÉA.	2. Avoir réalisé au moins 3 animations d'ateliers NCF.	3. Avoir réalisé au moins 6 animations d'ateliers NCF.	4. Avoir réalisé 10 animations d'ateliers NCF ou plus.
Renseignements à transmettre	⇒ Prénom, nom et courriel de l'animatrice ou de l'animateur d'ateliers NCF. ⇒ Prénoms, noms et courriels des personnes participantes à chaque animation d'ateliers NCF que l'animatrice ou l'animateur souhaite faire reconnaître. ⇒ Libellés des compétences génériques fortes reconnues aux personnes participantes de chaque animation d'ateliers NCF que l'animatrice ou l'animateur souhaite faire reconnaître.			
Formulaire à remplir	⇒ « Enregistrer une animation d'ateliers NCF » (voir l'annexe 2). <i>Formulaire en ligne disponible à l'adresse suivante :</i> https://icea.qc.ca/fr/content/enregistrer-une-animation-dateliers-ncf <i>La personne responsable de l'animation doit le remplir à la fin des ateliers. Elle doit remplir toutes les sections et y inscrire les noms et courriels de chaque personne participante aux ateliers NCF.</i>			

Présenter les badges numériques NCF

Réaliser une activité complémentaire de présentation des badges numériques NCF

L'annexe 3 de ce guide vous aidera à réaliser une activité complémentaire de présentation des badges numériques NCF qui s'intègre parfaitement dans le plan d'animation des ateliers NCF (Manuel d'animation, édition 2013, deuxième partie : passer à l'action, pages 55 à 90).

Cette activité doit être réalisée à la fin du dernier atelier prévu dans le plan d'animation fourni par le manuel d'animation de l'outil Nos compétences fortes (ICÉA, 2013).

Des outils d'aide à l'animation

Afin de vous aider à présenter les badges numériques aux personnes qui participent à vos animations d'ateliers NCF, l'ICÉA a produit trois fiches explicatives et une fiche synthèse sur le sujet. Vous pouvez consulter ces fiches en ligne à partir du site Web de l'ICÉA.

Fiche 1 *Mes badges numériques NCF*

Cette fiche présente les différents types de badges numériques NCF et explique comment les recevoir par courriel.

On y retrouve des exemples de courriel et de page Web associés à un badge numérique ([ICÉA, 2019a](#)).

Fiche 2 *Utiliser mes badges numériques*

Cette fiche explique comment utiliser les badges numériques dans différentes publications en ligne (médias sociaux, portfolio numérique, site Web personnalisé, courriel) ou sous format papier (CV).

On y retrouve un exemple de CV présentant les références de badges numériques ([ICÉA, 2019b](#)).

Fiche 3 *Comprendre mes badges numériques*

Cette fiche fait le point sur le fonctionnement et les usages des badges numériques. On y retrouve une illustration du rôle joué par les pôles émetteur, récepteur et observateur ([ICÉA, 2019c](#)).

Fiche synthèse *Les badges numériques NCF*

Cette fiche fait une synthèse des trois fiches précédentes. On y retrouve des exemples de badges de participation et de compétences ainsi que des exemples d'un courriel et d'une page Web associés à un badge numérique ([ICÉA, 2019d](#)).

Cette fiche illustre notamment les différentes composantes de la page Web associée à un badge numérique.

Informar les personnes participantes

Les personnes participantes à vos ateliers doivent être informées de la possibilité de recevoir des badges numériques émis par l'ICÉA. Ces personnes doivent comprendre que ces outils numériques leur permettront de mettre en valeur leur participation active à la démarche NCF ainsi que les compétences génériques fortes qui leur ont été reconnues lors de ces ateliers.

Comme animatrice et animateur NCF, votre rôle est de présenter les deux différents types de badges que les personnes participantes peuvent recevoir (participation et compétences). Vous devrez également explorer avec elles les différentes manières de diffuser ces badges.

Pour atteindre cet objectif, l'utilisation de la fiche synthèse « [Les badges numériques NCF](#) » (ICÉA, 2019d) est fortement recommandé. Cette fiche a été conçue afin de présenter un large portrait des différents aspects des badges numériques NCF.

Sensibiliser à l'utilisation des données personnelles

Les personnes participantes à vos ateliers NCF qui souhaitent recevoir des badges numériques doivent être informées de l'utilisation qui sera faite des données personnelles les concernant. L'ICÉA s'engage à protéger ces renseignements et à ne les utiliser qu'aux fins décrites dans sa [politique de confidentialité](#).

Voici les principaux points à souligner avec elles :

- L'ICÉA a besoin de leur prénom, leur nom et leur adresse courriel pour émettre des badges numériques.
- Ces renseignements n'apparaissent pas dans les badges numériques émis : ils sont nécessaires à l'émission des badges, mais ne sont en aucune façon diffusés par l'ICÉA.
- Ces renseignements sont protégés et l'ICÉA s'engage à les utiliser uniquement aux fins suivantes : émettre des badges numériques et communiquer avec les personnes qui recevront ces badges dans le cadre d'une démarche de suivi.
- Les communications de l'ICÉA avec les personnes qui reçoivent des badges visent à (1) les informer de la meilleure manière d'utiliser ces badges, (2) documenter des cas d'utilisation de ces badges et (3) recueillir des commentaires qui permettraient d'améliorer le système de badges de l'ICÉA.
- Les personnes qui reçoivent des badges pourront en tout temps faire valoir leur droit à ce que l'ICÉA n'utilise pas leur courriel afin de communiquer avec elles.

Favoriser l'émission des badges numériques NCF

À titre d'animatrice ou d'animateur d'ateliers NCF accrédités par l'ICÉA, vous pouvez favoriser l'émission des badges numériques NCF en enregistrant les animations d'ateliers NCF que vous avez réalisées depuis 2014.

En raison du fait que le système des badges numériques de l'ICÉA se fonde sur l'édition 2013 de l'outil Nos compétences fortes, il n'est pas possible d'émettre de badges numériques pour les animations d'ateliers NCF tenu avant 2014.

Enregistrer une animation d'ateliers NCF passée

Pour enregistrer une démarche d'animation passée, vous devez utiliser le formulaire Excel intitulé « *Enregistrement d'une animation d'ateliers NCF tenue depuis 2014* ». Ce formulaire est distribué par l'ICÉA aux animatrices et aux animateurs accrédités qui ont suivi une formation entre 2014 et 2018. Si tel est votre cas, voici la marche à suivre :

1. Demander une copie du formulaire Excel « Enregistrement d'animation d'ateliers NCF tenue depuis 2014 ».

Ce formulaire est distribué sur demande par l'ICÉA. Les coordonnées de la personne responsable de l'outil Nos compétences fortes à l'ICÉA sont fournies à la fin de ce document.

2. Renommer le formulaire en utilisant la nomenclature suggérée.

Nomenclature du nom de formulaire suggérée : « PierreRoche_02-03-2018_Montréal-Canada »

Cette nomenclature comprend le prénom et le nom de la personne responsable de l'animation (sans espace, avec majuscule), la date de l'animation (jour-mois-année) et le lieu de l'animation (ville ou localité et pays). Les éléments du nom du formulaire sont séparés à l'aide de la barre de soulignement.

3. Remplir le formulaire en prenant soin de fournir tous les renseignements demandés aux sections *Identification et Demande de badges numériques*.

La section Identification vous permet de vous identifier, d'identifier l'organisme qui a parrainé la tenue des ateliers NCF et de fournir des renseignements importants concernant ces ateliers (dates, lieu et contexte d'animation, etc.).

La section Demande de badges numériques vous permet de demander, au nom des personnes participantes à vos ateliers NCF, les badges numériques de participation et de compétences que ces personnes sont en droit de recevoir.

4. Transmettre le formulaire à l'ICÉA à l'adresse suivante :

L'ICÉA aura en main les renseignements nécessaires afin d'émettre les badges numériques demandés au nom des personnes participantes aux ateliers NCF. Conformément à sa politique de confidentialité, l'ICÉA protégera tous les renseignements personnels transmis et informera les personnes participantes à vos ateliers de leurs droits concernant l'utilisation de ces renseignements.

Le cas échéant, la personne responsable de l'ICÉA pourra vous octroyer un nouveau badge d'expertise en animation d'ateliers NCF (selon le total d'animations inscrites par l'animatrice ou l'animateur).

Enregistrer une animation d'ateliers NCF en cours de réalisation

Pour enregistrer une animation d'ateliers NCF en cours, vous devez utiliser le formulaire en ligne intitulé « **Enregistrer une animation d'ateliers NCF** ». Ce formulaire est distribué par l'ICÉA aux animatrices et aux animateurs NCF accrédités qui ont suivi une formation entre 2014 et 2018. Si tel est votre cas, voici la marche à suivre :

1. Télécharger le formulaire d'enregistrement en ligne

Vous devez remplir toutes les sections du formulaire qui s'appliquent à votre situation. Vous devez également fournir les prénoms, noms et courriels des personnes participant à votre animation d'ateliers NCF.

Voici le lien URL qui vous permettra d'accéder à ce formulaire :

<https://icea.qc.ca/fr/content/enregistrer-une-animation-dateliers-ncf>

IMPORTANT : cette opération doit être réalisée à la fin de votre animation d'ateliers NCF.

Conformément aux conditions d'utilisation des services de badges numériques NCF, l'ICÉA se réserve le droit de refuser l'enregistrement d'une animation d'atelier NCF (notamment si cette demande est effectuée par une animatrice ou un animateur non accrédité).

2. Soumettre le formulaire dûment complété.

Vous devez appuyer sur le bouton "soumettre" lorsque le formulaire est complété. Le système refusera de soumettre toute demande dont les champs identifiés comme « requis » n'auront pas été complétés.

IMPORTANT : avant de soumettre une demande d'enregistrement, assurez-vous de l'exactitude des renseignements fournis.

3. Transmettre aux personnes participantes à vos ateliers le lien URL leur permettant de demander les badges numériques auxquels ils ont droit.

*Lorsque l'enregistrement de votre animation d'ateliers NCF est complété, les personnes participantes à vos ateliers doivent remplir le formulaire en ligne intitulé « **Demande de badges numériques NCF** ». Ce formulaire leur permettra de demander les badges numériques auxquels ils ont droit.*

Voici le lien URL à transmettre afin de permettre aux personnes participantes d'accéder au formulaire en ligne : <https://icea.qc.ca/fr/content/demande-de-badges-numeriques-ncf>

IMPORTANT : vous devez transmettre ce lien à toutes les personnes participantes.

Rappeler aux personnes participantes l'importance de vérifier l'exactitude des renseignements fournis avant de soumettre leur demande de badges numériques. Une adresse courriel inexacte, par exemple, empêchera l'émission des badges demandés.

Annexe 1

Formulaire de demande de badges numériques NCF

Le formulaire intitulé « **Demande de badges numériques NCF** » est destiné à l'usage des personnes qui participent aux ateliers NCF. Il a été conçu afin de permettre à ces personnes de demander les badges numériques auxquels ils ont droit.

Ce formulaire est disponible en ligne, à l'adresse suivante :

<https://icea.qc.ca/fr/content/demande-de-badges-numeriques-ncf>

Les animatrices et les animateurs NCF accrédités doivent, à la fin de chaque animation d'ateliers NCF, transmettre aux personnes participantes le lien URL permettant d'accéder à ce formulaire.

Ce formulaire comporte cinq sections :

Section 1	Consentement La personne participante autorise l'ICÉA à utiliser ses renseignements personnels afin de lui octroyer des badges numériques.
Section 2	Renseignements personnels requis Inscription du prénom, du nom et de l'adresse courriel de la personne participante : ces renseignements sont essentiels à l'émission de badges numériques.
Section 3	Renseignements concernant l'animatrice ou l'animateur NCF Inscription du prénom et du nom de la personne qui était responsable de l'animation des ateliers NCF.
Section 3	Renseignements concernant les ateliers NCF - Précisions concernant les dates du premier et du dernier atelier auxquels la personne a participé. - Précisions concernant les noms de la ville et du pays où se tenaient les ateliers auxquels la personne a participé. - Précisions concernant le nom de l'organisme qui a parrainé l'animation des ateliers auxquels la personne a participé.
Section 4	Demande de compétences génériques fortes Sélection de trois à cinq compétences génériques fortes qui feront l'objet d'une émission de badges.
Section 5	Démarche de suivi Confirmation que la personne participante souhaite que l'ICÉA communique avec elle par courriel afin de réaliser une démarche de suivi.

Annexe 2

Formulaire d'enregistrement d'une animation d'ateliers NCF

Le formulaire intitulé « **Enregistrement d'une animation d'ateliers NCF tenue depuis 2014** » est destiné à l'usage exclusif de la personne responsable de l'animation d'ateliers NCF. L'animatrice ou l'animateur d'ateliers NCF accrédité est invité à transcrire dans ce formulaire tous les renseignements dont il dispose au sujet des personnes participantes à l'animation d'ateliers NCF qu'il souhaite enregistrer.

Ce formulaire en format Excel est disponible sur demande auprès de l'ICÉA. Il permet de transmettre les renseignements nécessaires à l'émission des badges numériques de participation (type 1) et de compétences (type 2) destinés aux personnes qui participent à des ateliers NCF.

Ce formulaire comporte trois sections :

Section 1	À propos Présentation du formulaire, conseils concernant son utilisation et rappel des engagements de l'ICÉA à protéger la confidentialité des renseignements personnels recueillis.
Section 2	Identification - Identification de la personne responsable de l'animation des ateliers NCF et de l'organisme qui parraine ces ateliers : inscription de renseignements personnels protégés par l'ICÉA. - Précisions concernant les ateliers NCF et le contexte d'animation : inscription de renseignements factuels qui seront utilisés à des fins statistiques par l'ICÉA.
Section 3	Demande de badges numériques - Nom de la personne participante : inscription du nom de chaque personne qui a complété avec succès la démarche NCF visée par le formulaire (note 1). - Courriel : inscription d'un courriel valide pour chaque personne ayant complété la démarche NCF (note 1). - Badges à octroyer : inscription des badges à octroyer pour chaque personne ayant complété la démarche NCF (1 badge de participation et entre 3 et 5 badges de compétences). L'inscription se fait à l'aide d'un « x » dans les champs appropriés (note 2).

NOTE 1 : le prénom, le nom et l'adresse courriel de la personne participante sont des renseignements essentiels à l'émission d'un badge numérique. À défaut de les obtenir, l'ICÉA dans l'impossibilité de communiquer avec cette personne, d'obtenir son consentement quant à l'utilisation de ses renseignements personnels et d'émettre des badges numériques au nom de cette personne.

NOTE 2 : les précisions concernant les compétences génériques fortes identifiées lors de vos ateliers apparaissent dans les portraits personnels que vous avez créés à l'atelier 5 et validés à l'atelier 6 (lors du dévoilement des résultats du repérage à l'aveugle réalisé au début de la démarche).

Si vous n'avez pas archivé le portrait personnel d'une personne participante, assurez-vous de fournir les renseignements personnels permettant à l'ICÉA de communiquer avec cette personne. Nous lui offrirons la chance d'identifier ses compétences génériques fortes.

Annexe 3

Activité complémentaire, présenter les badges numériques NCF

Cette activité doit être réalisée à la toute fin d'une animation d'ateliers NCF par une animatrice ou un animateur NCF accrédité². Cette activité est complémentaire à la remise des attestations déjà prévue à l'atelier 7 (Manuel d'animation, édition 2013, pp. 86-87).

-
- MÉTHODE SUGGÉRÉE**
- Présentation orale des principaux aspects des badges numériques NCF
 - Diffusion des outils d'aide à l'animation produits par l'ICÉA (numérique ou papier).
 - Échange de groupe visant une compréhension commune de l'utilité des badges numériques et des différentes façons de les utiliser.
-

- MATÉRIEL FOURNI**
- [Fiche 1 – Mes badges numériques NCF](https://icea.qc.ca/sites/icea.qc.ca/files/NCF_Fiche1_Badges-numeriques-NCF_Mars2019.pdf)
https://icea.qc.ca/sites/icea.qc.ca/files/NCF_Fiche1_Badges-numeriques-NCF_Mars2019.pdf
 - [Fiche 2 – Utiliser mes badges numériques](https://icea.qc.ca/sites/icea.qc.ca/files/NCF_Fiche2_Utiliser-badges-numeriques_Mars2019.pdf)
https://icea.qc.ca/sites/icea.qc.ca/files/NCF_Fiche2_Utiliser-badges-numeriques_Mars2019.pdf
 - [Fiche 3 – Comprendre mes badges numériques](https://icea.qc.ca/sites/icea.qc.ca/files/NCF_Fiche3_Comprendre-badges-numeriques_Mars2019.pdf)
https://icea.qc.ca/sites/icea.qc.ca/files/NCF_Fiche3_Comprendre-badges-numeriques_Mars2019.pdf
 - [Fiche synthèse – Les badges numériques NCF](https://icea.qc.ca/sites/icea.qc.ca/files/BadgesNCF_fiche-synthèse.pdf)
https://icea.qc.ca/sites/icea.qc.ca/files/BadgesNCF_fiche-synthèse.pdf
-

- MATÉRIEL À PRÉVOIR**
- Le lien URL vers le formulaire en ligne de demande de badges numériques NCF :
<https://icea.qc.ca/fr/content/demande-de-badges-numeriques-ncf>
-

Plan d'animation suggéré

1. Expliquer les badges numériques NCF

Utilisez la fiche 1 (*Mes badges numériques NCF*) pour présenter aux personnes participantes les deux différents types de badges numériques qu'une personne participante peut recevoir. Soulignez la nécessité de fournir un courriel valide afin de recevoir un badge. Présentez les exemples de courriel et de page Web associés à un badge numérique fournis dans la fiche 1 (figure 1) et la fiche synthèse.

Utiliser la fiche 3 (*Comprendre mes badges numériques*) pour aider les personnes participantes à mieux comprendre ce qu'est un badge numérique, ses grands usages et la façon dont il fonctionne. La figure 1 de la fiche 3 présente les interactions qui caractérisent les trois pôles (émetteur, récepteur et observateur) d'un badge numérique.

² Seuls les animateurs et les animatrices accrédités par l'ICÉA sont en mesure de recommander l'émission de badges numériques NCF. L'animatrice ou l'animateur accrédité par l'ICÉA doit avoir participé à une formation en animation d'ateliers NCF reconnue par l'ICÉA (*Animer des ateliers NCF*), avoir réussi avec succès cette formation et avoir reçu le premier niveau du badge numérique d'expertise en animation d'ateliers NCF. Si vous avez suivi une formation en animation d'ateliers NCF, communiquez avec l'ICÉA pour savoir si cette formation est reconnue et recevoir, le cas échéant, le premier niveau de votre badge numérique d'expertise en animation.

2. Utiliser les badges numériques NCF

Utilisez la fiche 2 (*Utiliser mes badges numériques*) pour faire découvrir aux personnes participantes les différentes façons d'utiliser des badges numériques dans les médias sociaux, un portfolio numérique, un site Web personnalisé, un courriel d'information ou un document destiné à être imprimé (lettre ou CV).

La figure 1 de la fiche 2 présente un exemple de CV imprimable où l'on retrouve les adresses URL des badges d'une personne. La fiche synthèse fournit les renseignements nécessaires pour trouver l'adresse URL d'un badge numérique NCF.

3. Demander des badges numériques NCF

À la fin d'une animation d'ateliers NCF³, chaque personne participante peut demander un badge numérique de participation et des badges de compétences correspondant aux compétences génériques fortes reconnues lors des ateliers NCF.

Invitez les personnes participantes à remplir le formulaire en ligne disponible à l'adresse suivante :

<https://icea.qc.ca/fr/content/demande-de-badges-numeriques-ncf> .

Rappeler aux personnes participantes l'importance de fournir tous les renseignements demandés (consentement, nom et courriel, renseignements sur la personne responsable de l'animation, précisions concernant les ateliers NCF et demande de badges). Une demande incomplète pourrait être refusée par l'ICÉA.

³ Cette animation doit être réalisée par une animatrice ou un animateur NCF accrédité par l'ICÉA.

Bibliographie et référence

ICÉA (2019a). *Mes badges numériques*, fiche 1. [En ligne]

https://icea.qc.ca/sites/icea.qc.ca/files/NCF_Fiche1_Badges-numeriques-NCF_Mars2019.pdf (Consulté le 25 juin 2019).

ICÉA (2019b). *Utiliser mes badges numériques*, fiche 2. [En ligne]

https://icea.qc.ca/sites/icea.qc.ca/files/NCF_Fiche2_Utiliser-badges-numeriques_Mars2019.pdf (Consulté le 25 juin 2019).

ICÉA (2019c). *Comprendre mes badges numériques*, fiche 3. [En ligne]

https://icea.qc.ca/sites/icea.qc.ca/files/NCF_Fiche3_Comprendre-badges-numeriques_Mars2019.pdf (Consulté le 25 juin 2019).

ICÉA (2019d). *Les badges numériques*, fiche synthèse. [En ligne]

https://icea.qc.ca/sites/icea.qc.ca/files/BadgesNCF_fiche-synth%C3%A8se.pdf (Consulté le 25 juin 2019).

ICÉA (2018). Identifier des compétences génériques pour favoriser l'autonomie des adultes, Un référentiel de l'ICÉA. [En ligne] https://icea.qc.ca/site/sites/default/files/NCF_Referentiel-ICEA_septembre2018_0.pdf (Consulté le 22 juillet 2019).

ICÉA (2017). *Les badges numériques*, document de vulgarisation produit par l'Institut de coopération pour l'éducation des adultes (ICÉA). [En ligne]

https://icea.qc.ca/site/sites/default/files/badges_numeriques_presentation_fev2017.pdf, (Consulté le 25 juin 2019).

ICÉA (2013). *Nos compétences fortes, manuel d'animation*. Édition 2013, 182 pages.

Pour tous renseignements sur le fonctionnement du système de badges associé à l'outil Nos compétences fortes, communiquez avec la personne suivante :

Hervé Dignard
Agent de recherche et de développement
hdignard@icea.qc.ca
514 270-9779

www.icea.qc.ca

